

Adriana Maria Cardona Manrique

Auxiliar en enfermería con formación técnica y experiencia en diferentes clínicas, capacitada en la atención integral del paciente, combino aptitudes de trabajo en equipo y de buena gestión del tiempo para brindar atención eficiente y oportuna a todos los pacientes. Persona empática y comprometida en brindar un servicio humanizado en instituciones de salud.

CONTACTO

3116454396

adriana-33.sebas@hotmail.com

Casado

APTITUDES

- Trabajo en equipo
- Excelente trato al paciente
- Vocación de servicio
- Acompañamiento a pacientes
- Administración de medicamentos
- Empatía y paciencia
- Cumplimiento de instrucciones médicas

FORMACIÓN

Auxiliar en enfermería 01/2012 - 09/2013
Censa - Medellín, ANT

HISTORIAL LABORAL

Auxiliar de enfermería 04/2025 - 01/2026
10 meses
Home Group - Medellín, Antioquia
Tripulación de Ambulancia, vigilar el estado del paciente durante el traslado. monitorizar paciente, ubicar pacientes en instituciones trasladadas, diligenciar historia clínica, inventario y semaforización de insumos de la móvil asignada.

Auxiliar de enfermería 08/2024 - 02/2025
7 meses
Congregación hermanos de la salle - Medellín, Antioquia
En la congregación cubrí el periodo vacacional de las 4 enfermeras de la sede, dentro de mis funciones estaban:
Acompañamiento de pacientes a citas medicas, administración de medicamentos, cuidado de pacientes en calidad de cama, toma de signos vitales.

Auxiliar de enfermería 05/2020 - 04/2023
3 años
Suramericana - Medellín, Antioquia
Manejo del paciente en urgencias, atención domiciliaria, toma de muestras de laboratorio, manejo de la historia clínica electrónica, canalización de venas, curaciones, administración de medicamentos.

Auxiliar de enfermería 10/2014 - 01/2020
5 años y 4 meses
Hospital la maria - Medellín, Antioquia
Manejo de fracturas, cuidado del paciente pre y post quirúrgico, manejo de prótesis parciales y totales, educación al usuario al momento del alta, manejo de la historia clínica electrónica, canalización de venas, curaciones, administración de medicamentos, rotación por urgencias y cirugía.

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Cardona	Manrique	Adriana Maria

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 43639303	F (X) M ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO _____ D.M _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA
FECHA DÍA 24 MES 04 AÑO 1978	CR 44A 81-51
PAÍS Colombia	PAÍS Colombia DEPTO antioquia
DEPTO antioquia	MUNICIPIO Medellin
MUNICIPIO Sonson	TELÉFONO 3116454396 EMAIL adriana-18.sr6@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: Bachiller academico
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO
1o.	2o.	3o.	4o.	5o. X	6o.	7o.	8o.	9o.	10	11 X	MES 11 AÑO 1996

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:
~~TS~~ (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
PRACTICA	3	X		Tecnica auxiliar en enfermeria	09	2013	5-8885-13

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA R	LO HABLA B	LO HABLA MB	LO LEE R	LO LEE B	LO LEE MB	LO ESCRIBE R	LO ESCRIBE B	LO ESCRIBE MB
Español			X			X			X

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 - EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Home group		X	Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
antioquia	Medellin	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 10 MES 01 AÑO 2025	DÍA 10 MES 01 AÑO 2026

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
auxiliar de enfermeria		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
sura		X	Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
antioquia	Medellin	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 03 MES 05 AÑO 2022	DÍA 10 MES 04 AÑO 2025

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
auxiliar de enfermeria		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Hospital la maria	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
antioquia	Medellin	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 10 MES 10 AÑO 2014	DÍA 10 MES 01 AÑO 2020

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
auxiliar de enfermeria		

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	5 años	
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	4 años	
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	4 años	
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	13 años	

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI (X) NO ( ) ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Medellín 10 de Julio 2020

Adriana Mg Cardona G

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

ACTA DE CERTIFICACIÓN

REPÚBLICA DE COLOMBIA
Y
CENTRO DE SISTEMAS DE ANTIOQUIA
CENSA

Institución de Educación para El Trabajo y El Desarrollo Humano

Autorizada por la Secretaría de Educación y Derechos Culturales del Municipio de Medellín Según Resolución 14515 del 21 de Noviembre de 2011.

En Acto de certificación efectuado en el Municipio de Medellín a los 13 días del mes de septiembre de 2013, entregaron certificación de Aptitud Ocupacional por Competencias Laborales según resolución 14515 del 21 de Noviembre del 2011 y con intensidad horaria de 1800 horas teórico – prácticas como:

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS

EN

AUXILIAR EN ENFERMERÍA

A:

ADRIANA MARÍA CARDONA MANRIQUE

Identificado (a) con C.C.43.639.303 de Medellín

El acto fue presidido por:

ALBERT CORREDOR GÓMEZ
Presidente O.E.I

ELKIN ANTONIO RESTREPO ESCOBAR
Subdirector Académico

LEDY CATHERINE GIRALDO HENAO
Secretaria Académica

Registrado el 13 de septiembre de 2013, en Acta General de Registro y Certificación No. 050-13, Folio No.051, Numeral 3 Libro de Registro No.1, lo anterior de conformidad con la Ley 115 de 1994, Ley 1064 de 2006 y el Decreto 4904 de 2009 y el Acuerdo 034 del 2008.

Libertad y Orden

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL Y EN SU NOMBRE

EL CENTRO DE SISTEMAS DE ANTIOQUIA

CENSA

INSTITUCIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

Licencia de funcionamiento según Resolución No. 08170 del 11 de septiembre de 2009
expedida por la Secretaría de Educación de Medellín

CENTRO DE SISTEMAS DE ANTIOQUIA
CENSA
DESARROLLO SOCIAL. ®

Teniendo en cuenta que

ADRIANA MARÍA CARDONA MANRIQUE

Identificado (a) con C.C. o T.I. No. 43.639.303 de Medellín

Terminó satisfactoriamente los estudios de 1800 horas teórico prácticas y demás requisitos reglamentarios, le confiere el certificado de Aptitud Ocupacional como:

Técnico Laboral por Competencias en

AUXILIAR EN ENFERMERÍA

GOBERNACION DE ANTIOQUIA
SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD
Y PROTECCIÓN SOCIAL
Reconócese este Título
para todos los efectos Legales
RESOLUCIÓN N° 5-5855
MEDELLÍN 17 SEP 2013

PRESIDENTE O.E.I	SECRETARIA ACADÉMICA	SUBDIRECTOR ACADÉMICO
	Catherine Giraldo H.	

SINDISALUD
ASOCIACIÓN SINDICAL DE SALUD DE ANTIOQUIA
... Apoyando La Salud y El Bienestar ...
NIT. 900452491-7

Medellín, Martes 21 de Febrero, 2017

ASOCIACION SINDICAL DE SALUD DE ANTIOQUIA SINDISALUD

CERTIFICA

Que el señor(a) ADRIANA MARIA CARDONA MANRIQUE identificado(a) con Cédula de Ciudadanía Nº 43639303, domiciliado(a) en el Municipio de Medellín – Antioquia, es Asociado activo de la Asociación Sindical y se desempeña como asociado participe en cumplimiento del contrato sindical en la E.S.E Hospital La María del Municipio de Medellín - Antioquia a partir del Viernes 1 de Enero, 2016, desempeñándose en el cargo de AUXILIAR DE ENFERMERIA, cumpliendo a cabalidad todas las funciones asignadas por la institución. La duracion del convenio suscrito entre la Asociacion Sindical y la Asociada, será indefinida, tal y como consta en el articulo séptimo del convenio de ejecucion, percibiendo una Compensación Mensual de UN MILLON CUARENTA MIL PESOS M/L ($ 1,040,000)

Se expide este certificado a solicitud del interesado y dirigido a : QUIEN PUEDA INTERESAR

ANDRES EDUARDO LASTRA BAENA
Presidente "SINDISALUD"

...Apoyando La Salud y El Bienestar
Carrera 55 N. 40A - 20 Oficina 901 Medellín. Tel 2629363

Antioquia la más educada

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
Secretaría Seccional de Salud y Protección Social

RESOLUCIÓN N° 5-5855-13

17 de septiembre de 2013

POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDE UNA AUTORIZACIÓN

LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD
Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA

En uso de las atribuciones legales y en especial las conferidas en las Resoluciones N° 02085 del 7 de febrero de 1989 y 0449 del 8 de febrero de 1993 y los Decreto No 1875 de 1994 modificado por el Decreto 1352 de julio de 2000 del Ministerio de Salud y Decreto 4904 de 2009 del Ministerio de Educación, y

CONSIDERANDO:

Que corresponde a las Direcciones Seccionales de Salud, en su área de influencia, ejercer el control y vigilancia de los técnicos y auxiliares de la salud, mediante la autorización e inscripción de los certificados expedidos por las instituciones de educación para el trabajo y el desarrollo humano, para su debido desempeño.

Que **ADRIANA MARIA CARDONA MANRRIQUE**, con cédula de ciudadanía 43.639.303 solicitó la autorización e inscripción de su certificado de aptitud ocupacional, como técnico laboral por competencias en: AUXILIAR EN ENFERMERÍA que le fue otorgado por EL CENTRO DE SISTEMAS DE ANTIOQUIA "CENSA", en la fecha 13/09/2013

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar a **ADRIANA MARIA CARDONA MANRRIQUE**, con cédula de ciudadanía 43.639.303 para desempeñarse como: AUXILIAR EN ENFERMERÍA, en el territorio colombiano.

ARTICULO SEGUNDO: Para ejercer la profesión en zona geográfica diferente a donde refrendó el título o certificado, el titular deberá inscribir su nombre en la Seccional de Salud del Departamento donde va a laborar, con el fin de ejercer la vigilancia y el control que corresponde.

ARTICULO TERCERO: Notificar personalmente el contenido de la presente Resolución, conforme a lo establecido en el Decreto No. 01 de 1984.

NOTIFÍQUESE Y CUMPLASE

Dada en Medellín, 17 de septiembre de 2013

LUZ MARIA AGUDELO SUAREZ
SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y
PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA

Elaboró: Néstor Calle

Secretaría Seccional de Salud y Protección Social
Calle 42 B 52 - 106 Piso 8, - Teléfono: (4) 383 8000
Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)
Línea de atención: 018000 419 00 00
Medellín - Colombia

Movistar 9:04

MANRIQUE identificado(a) con CC 43639303 registra La siguiente información:

2026-07-14→9:03:29 AM

Información Académica

Tipo Programa	Origen Obtención Título	Profesión u Ocupación	Fecha inicio ejercer Acto Administrativo	Acto Administrativo	Entidad Reportadora
AUX	Local	TECNICO LABORAL EN AUXILIAR EN ENFERMERIA	2013-09-17	5585513	GOBERNACION DE ANTIOQUIA

La información dispuesta se encuentra en proceso de actualización de conformidad con lo señalado por el Ministerio de Salud y Protección Social. El talento humano en salud puede continuar ejerciendo su profesión u ocupación del área de la salud, presentando los documentos que acreditaron el cumplimiento de los requisitos que se encontraban vigentes (Resolución de autorización de ejercicio